



2DO. INFORME TRIMESTRAL

Licitación P/42 – “Camino la Balsa, nuevo puente sumergible sobre el Arroyo Cordobés en Paso del Billar”

Período: Noviembre 2020 – Diciembre 2020 – Enero 2021

Febrero 2021

Contenido

1.	INTRODUCCIÓN	1
2.	OBRADOR Y FRENTE DE OBRA	1
3.	GESTIÓN DE CANTERAS	2
4.	REGISTROS DE GESTIÓN AMBIENTAL	2
4.1	Servicios Higiénicos.....	2
4.2	Consumo de agua	3
4.3	Gestión de residuos sólidos	3
4.4	Pileta de lavado.....	4
4.5	Abastecimiento de combustible.....	4
5.	INFORMES DE MONITOREO DE VARIABLES AMBIENTALES	4
6.	PLANTILLA DE PERSONAL	5
7.	ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	5
8.	AUDITORIAS AMBIENTALES	5
9.	CONTINGENCIAS	5
10.	TAREAS PREVISTAS PARA EL PRÓXIMO TRIMESTRE	5
11.	RESPONSABLES DE ELABORACIÓN	6

1. INTRODUCCIÓN

De acuerdo con lo establecido en el Plan de Gestión Ambiental presentado oportunamente, se describen a continuación los principales trabajos realizados en la segunda etapa y las medidas adoptadas para la correcta gestión de la misma.

Se deja constancia que nuestra gestión está alineada a las pautas planteadas en la realización de las actividades, referentes a aspectos relacionados con la protección ambiental específicamente del Plan de gestión Ambiental y Social elaborado por el MTOP.

2. OBRADOR Y FRENTE DE OBRA

Tal como se menciona en el informe anterior, el predio en el que se encuentra instalado el obrador forma parte del padrón Nº 4.304, sobre Ruta 6 (en el límite del Departamento de Durazno y el departamento de Cerro Largo) propiedad del Sr. Daniel Rodríguez. Dicho obrador está conformado por oficinas de la Empresa, oficina del MTOP vestuario y baños, depósito de herramientas, depósito de lubricantes, acopio de áridos y piletas de lavado de camiones.



TRABAJOS REALIZADOS

En el segundo trimestre se llevaron a cabo las siguientes tareas: fundaciones de pórtico, construcción de pilares y vigas, transporte y acopio de viguetas.



3. GESTIÓN DE CANTERAS

Hasta el momento no se ha requerido, pero se prevé utilizar material extraído de la cantera con padrón N° 7.248 en el Departamento de Durazno cuenta con la Autorización Ambiental Previa y con la Autorización Ambiental de Operación para el proyecto de extracción, otorgada por la Dirección Nacional de Medio Ambiente, a nombre de la empresa Meliter.

4. REGISTROS DE GESTIÓN AMBIENTAL

4.1 Servicios Higiénicos

El Obrador cuenta con vestuarios, para estos efluentes de aguas servidas el destino es un pozo negro, cuyo mantenimiento es realizado por barométrica.

4.2 Consumo de agua

Para el consumo de producción, se continúa utilizando agua proveniente del Aº Cordobés, teniendo presentado ante DINAGUA el trámite correspondiente presentado en el PGA – Versión II. Aún a la espera de la resolución ministerial.

Para uso sanitario en obrador, también se utiliza agua del mismo arroyo con las indicaciones correspondientes para ser potable. Con respecto al consumo de agua del personal, se suministra agua potable en bidones.

4.3 Gestión de residuos sólidos

Los residuos asimilables a domésticos y reciclables son enviados al vertedero Municipal de La Paloma.

Los residuos peligrosos como los filtros y trapos contaminados de hidrocarburo se disponen en tachos para luego ser trasladados al taller de INCOCI ubicado en la ruta 57 (57km000) de la ciudad de Trinidad. Desde allí son gestionados por la empresa habilitada. Hasta el momento no se acumularon la cantidad suficiente para ser trasladados al Taller de la empresa.

Respecto a los residuos de ataguía y puente existente aún estamos a la espera de la resolución del destino por parte de la Dirección de Obra del MTOP.

4.4 Pileta de lavado

En cuanto al lavado de camiones mixer, se utiliza la pileta de decantación realizada en el obrador. El agua resultante del lavado es reutilizada para la misma función.



4.5 Abastecimiento de combustible

El suministro de combustible es realizado a través de un camión surtidor del proveedor ANCAP. Se asiste el llenado de las máquinas usando bandejas estancas, de manera de evitar derrames accidentales de combustible.

5. INFORMES DE MONITOREO DE VARIABLES AMBIENTALES

En las piletas de lavado del mixer de hormigón, se controla el PH del agua resultante por precaución de lluvias y por consecuencia el desborde del mismo, arrojando como resultado valores aceptables. Adjunto a este informe se presenta evidencia en el registro de control operacional – ph.

En relación al monitoreo del agua del Arroyo Cordobés, se realizó análisis en el mes de diciembre nuevamente. En adjunto se presentan los resultados del análisis sin presentar grandes modificaciones respecto a la primera muestra.

EQUIPOS

Durante el trimestre, el equipo destinado a la obra estuvo compuesto por:

- Excavadora
- Camión Mezclador de Hormigón
- Combinada
- Compresor y martillos neumáticos
- Bombas de desagote

6. PLANTILLA DE PERSONAL

Durante el trimestre de ejecución de los trabajos, el promedio de personal ha sido de 15 personas, entre las que se encuentran: Capataz, apuntador, maquinistas, operarios.

7. ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN

En el trimestre de referencia, no se realizaron capacitaciones ya que no hubo nuevos ingresos.

8. AUDITORIAS AMBIENTALES

No hubo auditorías.

9. CONTINGENCIAS

No se presentaron.

10. TAREAS PREVISTAS PARA EL PRÓXIMO TRIMESTRE

Las tareas previstas para el próximo trimestre serán: Continuación de la construcción de fundaciones de pórtico, construcción de pilares y vigas, montaje de viguetas, armado y llenado de losa.

11. RESPONSABLES DE ELABORACIÓN

ETAPA	FIRMA	FECHA
Elaborado	Responsable SGI: Arq. Daniela Zacur	04/02/2021
Revisado	Jefe de Obra: Ing. Patricio Cañette	10/02/2021
Aprobado	Gerente de Obra: Ing. Eduardo Scattolini	11/02/2021



REGISTRO DE SGI

Código: RC 7571b

**CONSTANCIA DE DISPOSICION FINAL
DE RESIDUOS**

REF: IT 7113

Revisión: 2

Fecha: 10-12-20

Receptor de Residuos:

Vertedero LA PALOMA "Durazno"

Cantidad de Residuos PAPEL Y CARTÓN entregado por INCOCI SA:

100 l

Cantidad de Residuos NYLON Y PLÁSTICO entregado por INCOCI SA:

100 l

Cantidad de Residuos ASIMILABLES A DOMÉSTICOS entregado por INCOCI SA:

100 l

Cantidad de Residuos PELIGROSOS entregado por INCOCI SA:

FILTROS: NA

TRAPOS SUCIOS: NA

OTROS: NA

Cantidad de NEUMÁTICOS fuera de uso entregado por INCOCI SA:

NA

Sector / Obra: Pista del Billar

Firma del que entrega:

Firma del que recibe:

Aclaración de firma:

Agustín Figuerón

Aclaración de firma:

RAUL GARCÍA

NA = No APLICA



REGISTRO DE SGI

Código: RC 7571b

CONSTANCIA DE DISPOSICION FINAL
DE RESIDUOS

REF: IT 7113

Revisión: 2

Fecha: 8 - 2 - 21

Receptor de Residuos:

Vertedero LA PALOMA "Diazuo"

Cantidad de Residuos PAPEL Y CARTÓN entregado por INCOCI SA: 100 l

Cantidad de Residuos NYLON Y PLÁSTICO entregado por INCOCI SA: 100 l

Cantidad de Residuos ASIMILABLES A DOMÉSTICOS entregado por INCOCI SA: 100 l

Cantidad de Residuos PELIGROSOS entregado por INCOCI SA:

FILTROS: NA

TRAPOS SUCIOS: NA

OTROS: NA

Cantidad de NEUMÁTICOS fuera de uso entregado por INCOCI SA:

NA

Sector / Obra: Puente del B. llas

Firma del que entrega:

Firma del que recibe:

Aclaración de firma:

Agustine Figueiroa

Aclaración de firma:

RAUL GARCIA



Parámetro a controlar:

Sector/Obra:

Responsable del registro:

Firma:

Ver lista al final del registro

Paso del Billar - Pileta

P. Cañette

Fecha	Parámetro a controlar	Unidad	Resultado	RESPONSABLE DEL CONTROL	Observaciones respecto a la medición realizada
15/9	PH	—	10	PC	Se neutralizó el PH
17/9	PH	—	11	PC	se agregó HCl
22/9	PH	—	12	PC	Se agregó HCl
3/10	PH	—	11	PC	Se agregó HCl
6/10	PH	—	12	PC	Se neutralizó con HCl
14/10	PH	—	12	PC	se neutralizó con HCl
27/10	PH	—	11	PC	se agregó HCl
7/11	PH	—	13	A.F	Se agregó HCl
10/12	PH	—	13	A.F	Se agregó HCl
8-12	PH	—	12	A.F	se agregó HCl

TABLA DE PARAMETROS A CONTROLAR

N° Identificación	Parámetro	Ubicación de la medición / Sector	
1	PH	Efluente líquido	Obras y TYD
2	Partículas sólidas	Efluente líquido	Obras y TYD
3	Grasas y Aceites	Efluente líquido	Obras y TYD
4	Material Particulado	Chimenea	Planta Asfáltica / Planta Trituradora
5	SO2	Chimenea	Planta Asfáltica
6	Gases de Combustión	Chimenea	Planta Asfáltica
7	Audiometría	Ambiente de trabajo	Planta Trituradora y Obras

Firma Encargado de Area:

Aclaración de firma:

Patricio Cañette

Firma Responsable de SGI:

Aclaración de firma: